



# COMUNE DI GEROCARNE

89831 (Provincia di Vibo Valentia)

Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3 - Tel. N. 0963/356100 Fax n. 0963/356487-

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

N.ro 31 del 12/08/2020	OGGETTO : Approvazione D.U.P. ( Documento Unico di Programmazione) periodo 2020/2022.
---------------------------	--

L'anno 2020, il giorno dodici del mese di Agosto, alle ore 12:40 nella sala delle adunanze ed in videoconferenza come da Decreto del Sindaco affisso all'albo pretorio dell'Ente al N°348, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi scritti spediti nei modi e termini di legge, in sessione ordinaria di prima convocazione ed in pubblica adunanza.

Risultano presenti e assenti i seguenti Consiglieri:

N°	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	<b>Papillo</b> Vitaliano	Sindaco	X	
2	<b>Pisano</b> Bruno	Vice Sindaco	X	
3	<b>Bono</b> Nazzarena	Consigliere	X	
4	<b>Carnovale</b> Raffele	Consigliere	X	
5	<b>Grillo</b> Rita	Consigliere	X	
6	<b>Mazzotta</b> Stefania	Consigliere	X	
7	<b>Carnovale</b> Ferdinando	Consigliere	X	
8	<b>D'Elia</b> Antonino	Consigliere	X	
9	<b>Crispo</b> Paolo	Consigliere		X
10	<b>La Rocca</b> Antonio	Consigliere		X
11	<b>Primerano</b> Giulia	Consigliere		X
<b>TOTALE</b>			<b>8</b>	<b>3</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. Dr.ssa Stella PRANDINA.

Assume la Presidenza il Consigliere Comunale Rita Grillo il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

#### Premesso che:

- secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e dal primo principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, uno dei documenti fondamentali su cui orientare l'attività dell'Ente è il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.
- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la sezione strategica (SES) e la sezione

operativa (SEO); la Sezione strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la Sezione Operativa del DUP è predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SES, contiene la pianificazione per un arco temporale di tre anni ed è lo strumento a supporto della predisposizione del bilancio di previsione e dei successivi documenti di programmazione gestionale quale il Piano esecutivo di gestione- Piano delle performance.

**Considerato che:**

- il DUP, sia nella Sezione Strategica che in quella Operativa, è stato elaborato attraverso un percorso collaborativo tra i tecnici e i diversi referenti politici, volto ad esaminare quanto fatto nel corso del mandato e ridefinendo le linee e gli obiettivi strategici per i prossimi anni;
- da questo anno, all'interno del DUP, rientra lo Stato di attuazione dei programmi, in modo che tale analisi sia funzionale alla programmazione degli esercizi futuri;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. per il triennio 2020/2022, predisposto dall'Ufficio finanziario ;

**Acquisiti** i pareri espressi dai soggetti indicati nell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000, inseriti nel presente atto;

**Visto** il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 con s.m.i. ;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 11/2011;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**CON** voti favorevoli otto Contrari zero Astenuti zero espressi in forma palese;

**DELIBERA**

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2020/2022, redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio e depositato in atti nell'ufficio finanziario;
2. di dare atto che il D.U.P. 2020/2022 costituirà allegato la bilancio di previsione Triennale 2020/2022;
3. di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

Successivamente,

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**CON** voti favorevoli n. 8 Contrari n. 0, Astenuti n0, resi in forma palese

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, N. 267.



# COMUNE DI GEROCARNE

89831 (Provincia di Vibo Valentia)

Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3 - Tel. N. 0963/356100 Fax n. 0963/356487-

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N.ro 31**  
**Del 12/08/2020**

**Oggetto:** Approvazione D.U.P. ( Documento Unico di Programmazione)  
periodo 2020/2022.

### PARERI

#### *Art.49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267*

In ordine alla regolarità contabile, si esprime voto favorevole sulla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto

***Il Responsabile di Servizio***

*F.to Dott. Daniele Petrolo*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

In ordine di regolarità tecnica, si esprime parere favorevole sulla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto.

***Il Responsabile di Servizio***

*F.to Ing. Pasquale Scalamogna*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**Il Presidente del Consiglio Comunale**

*Cons. Rita Grillo*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

**Il Segretario Comunale**

*Dott.ssa Stella Prandina*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

---

**Pubblicazione**

**Si certifica che questa Deliberazione, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs.vo n°267/2000, è stata pubblicata all'albo pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ registro delle pubblicazioni e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.**

**L'Addetto All'albo**

*Lopresti Maria Domenica*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del*

*D.L. 39/93*

---

**Certificato di esecutività**

**Si attesta che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva il giorno**

*Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.*

*Perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs.N° 267/2000.*

*Addì \_\_\_\_\_*

**Il Segretario Comunale**

*Dott.ssa Stella Prandina*

*Firma autografa sostituita a*

*mezzo stampa*

*ai sensi dell'art. 3*

*comma 2 del D.L. 39/93*

---

**E' copia conforme all'originale da servire per uso Amministrativo.**

**Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_**

**Il Segretario Comunale**

*Dott.ssa Stella Prandina*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*