



# COMUNE DI GEROCARNO

89831 (Provincia di Vibo Valentia)

Piazza Papa Giovanni Paolo II n.3 - Tel. n. 0963/356100 Fax n. 0963/356487

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N.ro 51**  
**del 20/08/2020** **Oggetto:** Servizio di Trasporto Scolastico mediante Borse Lavoro.  
Approvazione avviso pubblico. Atto d'indirizzo.

L'anno 2020, il giorno venti del mese di Agosto alle ore 11:20, in videoconferenza come da Decreto del Sindaco affisso all'albo pretorio dell'Ente al N°348, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi e termini di legge.

Risultano presenti e assenti:

N°	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Papillo Vitaliano	Sindaco	X	
2	Pisano Bruno	Vice Sindaco	X	
3	Bono Nazzarena	Consigliere	X	
	<b>TOTALE</b>		<b>3</b>	<b>0</b>

Presiede la seduta il Sindaco Dott. Vitaliano Papillo.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Prandina Stella.

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Papillo Vitaliano, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Considerato** che questa Amministrazione, così per come l'anno scolastico trascorso, intende assicurare il servizio di trasporto scolastico per l'anno 2020/2021, mediante il sistema della "Borsa Lavoro" che consentirà nello stesso tempo di assicurare il servizio a tutti i ragazzi delle tre frazioni facenti parte di questo Comune e permettere a persone in stato di disagio economico-sociale di svolgere un servizio pubblico e trarne il necessario sostentamento;

**Visto** che con il sistema della " Borsa Lavoro" il Comune, per tale servizio, sosterrà una spesa minore con un beneficio per il bilancio comunale che avrà maggiori somme da spendere per altri servizi essenziali;

**Visto** l'avviso pubblico predisposto dal Responsabile del servizio amministrativo per l'individuazione di soggetti cui corrispondere " Borse Lavoro" per l'attività di guida dei due scuolabus di proprietà di questo Ente;

**Ritenuto**, di provvedere per consentire il servizio fin dall'inizio dell'anno scolastico, di dover approvare l'avviso pubblico predisposto, che consenta di procedere all'individuazione dei soggetti cui affidare la guida degli scuolabus nonché a nominare la Commissione che provvederà a sottoporre i candidati al previsto colloquio;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi di legge;

**Visto** il TUEL approvato con d. lgs. 267 /2000;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**Con** voti favorevoli unanimemente resi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

1. **di** voler assicurare, anche per l'anno scolastico 2020/2021, il servizio di trasporto scolastico mediante attivazione delle "Borse Lavoro" e con gli automezzi di proprietà comunale, affidandone la conduzione a soggetti in possesso dei prescritti requisiti di cui all'avviso pubblico;
  
2. **di** approvare gli atti predisposti dal responsabile del servizio amministrativo costituiti:
  - avviso pubblico,
  - modello di domanda,che allegati al presente atto ne fanno parte integrante e sostanziale;
  
3. **di** costituire la Commissione che sottoporrà i candidati ammessi al colloquio nel modo seguente:
  - Ing. Scalamogna Pasquale - Presidente;
  - Sig. Schiavello Michele - Componente Commissione;
  - Sig. Papillo Giuseppe - Componente esperto con funzioni di Segretario;
  
4. **di** fornire specifico atto d'indirizzo al responsabile del servizio amministrativo, anche in relazione al necessario impegno della spesa necessario ed a quant'altro utile allo scopo;

## **DELIBERA**

**di** dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



# COMUNE DI GEROCARNE

89831 (Provincia di Vibo Valentia)

Piazza Papa Giovanni Paolo II n.3 - Tel. n. 0963/356100 Fax n. 0963/356487

## AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI AUTISTI DI SCUOLABUS

MEDIANTE ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO

PERIODO: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:

- \_\_\_\_\_, ORE \_\_\_\_\_.

### Descrizione:

In esecuzione della deliberazione G.C. n. 51 del 20.08.2019, esecutiva, il Comune di Gerocarne intende avviare un progetto di "Borse Lavoro" per assicurare il servizio conduzione Scuolabus comunali per l'anno scolastico 2020-2021.

La borsa lavoro non costituisce in alcun modo l'instaurazione di un rapporto di lavoro, né comporta obbligo di assunzione da parte del Soggetto Ospitante che accoglie il beneficiario.

### Requisiti per l'accesso alla borsa lavoro:

Possono essere ammessi a partecipare al procedimento per l'assegnazione delle "Borse Lavoro" di che trattasi i cittadini che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Idoneità fisica;
- 2) Patente di guida categoria D e Carta di qualificazione del conducente per il trasporto di persone;
- 3) Residenza, alla data di pubblicazione del bando, nel territorio del Comune di Gerocarne.

### Presentazione domande e scadenza termini:

La modulistica è reperibile presso l'ufficio protocollo e all'albo pretorio on-line del Comune di Gerocarne.

I soggetti in possesso dei requisiti, al fine dell'ammissione alla graduatoria, pena l'esclusione, dovranno **far pervenire la domanda, entro le ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, all'ufficio protocollo o all'indirizzo e-mail [comunedigerocarne@libero.it](mailto:comunedigerocarne@libero.it) del Comune di Gerocarne**, indicando sulla busta o nell'oggetto della mail "BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DI AUTISTI DI SCUOLABUS MEDIANTE ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO".

Nella domanda deve essere indicato il nome, il cognome ed il recapito del candidato ai fini di ogni eventuale comunicazione.

Non saranno prese in considerazione istanze pervenute oltre il termine finale predetto anche se consegnate per l'inoltro a servizi postali in date ed orari antecedenti.

### Documenti da allegare alla domanda:

- ✚ Domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata;
- ✚ Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- ✚ Fotocopia del codice fiscale;
- ✚ Fotocopia Patente di guida;
- ✚ Certificazione dimostrante il possesso della Carta di qualificazione del conducente per il trasporto di persone.

**Ammissione al colloquio:**

prima dell'inizio dei colloqui, verrà pubblicato all'Albo pretorio del Comune l'elenco dei candidati ammessi al colloquio medesimo perché in possesso di tutti i prescritti requisiti.

**Modalità di svolgimento della selezione:**

Tutti i candidati che presenteranno domanda di ammissione alla borsa lavoro, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti, dovranno presentarsi \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ presso la sede municipale, sita in Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3 a Gerocarne, per sostenere la prova selettiva che consisterà in un colloquio.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Il servizio di trasporto scolastico: aspetti normativi, caratteristiche generali e peculiarità.
- Nozioni sulle norme di circolazione stradale;
- Nozioni generali sull'Ordinamento degli Enti Locali.

**Criteri di valutazione:**

Le domande saranno ordinate in un'unica graduatoria.

Apposita Commissione procederà a sottoporre i candidati ammessi a colloquio assegnando un punteggio da 0 a 15 punti.

Nell'ipotesi di candidati assegnatari del medesimo punteggio la graduatoria verrà formulata con riferimento alla maggiore esperienza lavorativa.

**Sede operative:**

Territorio del Comune di Gerocarne.

**Durata:**

Ciascuna Borsa Lavoro ha decorrenza a partire dal \_\_\_\_\_, con un impiego settimanale di 30 ore.

**Importo mensile borsa lavoro:**

I destinatari della borsa lavoro, impegnati per 30 ore settimanali, riceveranno un rimborso spese di euro 600 nette al mese.

**Obblighi del beneficiario:**

Il beneficiario ha l'obbligo di accettare la decisione insindacabile dell'ufficio comunale competente relativa alla distribuzione oraria ed al luogo di lavoro.

La rinuncia del candidato ad una proposta di inserimento lavorativo comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari del progetto ed il conseguente scorrimento della graduatoria per l'assegnazione della borsa lavoro.

**Per informazioni:**

Comune di Gerocarne

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Stella Prandina

## MODELLO DI DOMANDA

Al Sig. Sindaco  
Comune di Gerocarne

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a all'AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI AUTISTI DI SCUOLABUS MEDIANTE ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO.

Dichiara, a tale fine, sotto la propria responsabilità:

1. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
2. di essere residente nel Comune di Gerocarne;
3. di essere in possesso della patente di guida categoria D e della Carta di qualificazione del conducente per il trasporto di persone;

Gerocarne, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Si allegano:

- ✦ Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- ✦ Fotocopia del codice fiscale;
- ✦ Fotocopia Patente di guida;
- ✦ Carta di qualificazione del conducente per il trasporto di persone;

In fede

\_\_\_\_\_

Modello di dichiarazione di responsabilità

Al Sig. Sindaco  
Comune di Gerocarne

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_

Ai dell'ammissione all'AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI AUTISTI DI SCUOLABUS MEDIANTE ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO.

Dichiara, a tale fine, sotto la propria responsabilità:

1. di avere avuto la seguente esperienza lavorativa :

---

---

---

---

Gerocarne, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

In fede

---



# COMUNE DI GEROCARNE

89831 (Provincia di Vibo Valentia)

Piazza Papa Giovanni Paolo II n. 3 - Tel. N. 0963/356100 Fax n. 0963/356487-

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

**N.ro 51**

**Del 20/08/2020**

**Oggetto:** Servizio di Trasporto Scolastico mediante Borse Lavoro.  
Approvazione avviso pubblico. Atto d'indirizzo.

### ***PARERE***

*Art.49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267*

In ordine alla regolarità tecnica e contabile, si esprime voto favorevole sulla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto

***Il Responsabile di Servizio***

***F.to Dott. Daniele Petrolo***

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

**IL SINDACO**

F.to Dott. Vitaliano PAPILLO  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Stella PRANDINA  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, l o comma del D.Lgs.vo n° 267/2000, è stata affissa in copia all'Albo Pretorio On Line il giorno 20 AGO, 2020 al n. 373 Reg. Pubblicazioni e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

**L'ADDETTO ALL'ALBO**

F.to Maria Domenica Lopresti  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

(Art. 125 del D.Lgs.vo n° 267/2000)

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'Albo, viene data comunicazione ai Capigruppo consiliari.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Stella PRANDINA  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 20 AGO, 2020  
<> decorsi 10 giorni dalla pubblicazione  
<x> perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.lgs.n°  
267/2000.

Addi 20 AGO, 2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Stella PRANDINA  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo .-

Dalla Residenza Comunale, li 20 AGO, 2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Stella PRANDINA  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93