



# Comune di Gerocarne

Provincia di Vibo Valentia

Ufficio Tecnico

**COPIA Determinazione n. 157 del 05.12.2024**

**OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE IDRICA COMUNALE -  
Impresa PALMIERI RAFFAELE con sede in Gerocarne -  
Liquidazione.**

**CIG: B4490523AE**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Premesso:

**Che** con propria precedente Determinazione n. 147 del 21.11.2024, si è proceduto alla regolarizzazione dell'affidamento, relativo all'avvenuta esecuzione dei numerosi interventi di **Manutenzione straordinaria sulle reti idriche comunali**, a favore dell'impresa Palmieri Raffaele con sede in Gerocarne, alla via Provinciale snc – C.F. PLMRFL60D05D988D -.P.Iva 02074150794;

**Che** gli interventi effettuati dall'impresa Palmieri Raffaele sono stati computati concordemente in complessive euro 4.500,00, Iva inclusa al 10%;

**Che** la somma di cui sopra impegnata sul capitolo di spesa n.1196 (giusto impegno contabile n.1299 del 28.11.2024);

**Constatato** che l'impresa Palmieri Raffaele, ha regolarmente eseguito i lavori affidati, secondo le direttive impartite dall'Ufficio Tecnico Comunale;

**Vista** la fattura elettronica n. FPA 11/24 del 03.12.2024 di complessive euro 4.500,00, Iva inclusa al 10% emessa dall'impresa Palmieri Raffaele, relativa al pagamento degli interventi effettuati;

**Visto** che la fattura di cui sopra è soggetta alla scissione dei pagamenti di cui *dell'art. 17-ter del DPR n.633/72, art. 1, comma 629, L. n.190/2014 "Split Payment"*;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC On Line) prot. INAIL\_45586541, dal quale si evince che la citata impresa Palmieri Raffaele risulta regolare, nei confronti di INPS ed INAIL con validità

fino al 26.01.2025;

**Ritenuto** quindi di dover provvedere alla liquidazione della fatture trasmessa;

**Dato Atto** che la ditta si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.;

**Visti:**

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., "Codice dei contratti pubblici", per la parte ancora vigente;
- il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i., "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»" per la parte ancora vigente;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
  
- il Decreto Sindacale n° 2 del 05/01/2024, con il quale si nominava il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico;
- il Decreto Sindacale n° 5 del 13/03/2024, con il quale si prorogava il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico fino al 30/06/2024;
- il Decreto Sindacale n° 8 del 01/07/2024, con il quale si prorogava il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico fino al 31/12/2024;

**Visto** l'art. 41 del Regolamento degli Uffici e dei servizi il quale attribuisce alla competenza dei responsabili dei servizi l'adozione di atti di gestione finanziaria nelle forme della determinazione, per la prenotazione o l'assunzione di impegno di spesa e la liquidazione di spese regolarmente impegnate ed assunte nei limiti degli stanziamenti di bilancio assegnate;

**Accertata** la propria competenza in materia, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

**Dato atto** che con la sottoscrizione del presente atto si rilascia parere di regolarità tecnica ex art.147 bis D.Lgs. n.267/2000;

## D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti,

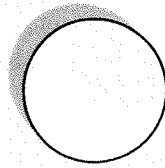
**1.- di liquidare** la Fattura elettronica n. FPA 11/24 del 03.12.2024, di complessive € **4.500,00**, di cui € 4.090,91 per lavori ed € 409,09 per Iva al 10%Iva inclusa al 10%, emessa dall'impresa **Palmieri Raffaele** con sede in Gerocarne alla via Provinciale snc – C.F. PLMRFL60D05D988D -.P.Iva 02074150794, a seguito dell'avvenuta esecuzione dei numerosi interventi di **Manutenzione straordinaria effettuati sulle reti idriche comunali**, di cui alla Determinazione n.147/2024;

2.- **di imputare** la spesa complessiva di € 4.500,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Missione	Programma	Titolo	Mac.	CIG	Capitolo	Bilancio esercizio
09	04	1	03		1196	2024
Impegno contabile n. 1299 del 28.11.2024				B4490523AE	Importo	€ 4.500,00

3).- **di autorizzare, inoltre**, il Responsabile l'Ufficio Finanziario a provvedere al pagamento della somma di euro 4.090,91 a favore dell'impresa **Palmieri Raffaele** con sede in Gerocarne alla via Provinciale snc – C.F. PLMRFL60D05D988D -P.Iva 02074150794, con accredito sul Codice IBAN: **IT19J0538542834000000004616** (di cui agli estremi identificativi del conto corrente dedicato - Legge n. 136/2010), dando atto che l'Iva al 10%, pari ad euro 409.09 sarà versata dal Committente (Comune) ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n.633/72, art. 1, comma 629, L. n.190/2014 "Split Payment".

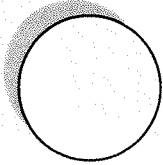
4.- **di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e di trasmetterlo alla G.C. - sede-.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*F.to Ing. Fausto Contartese*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**

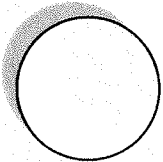


**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott. Bruno LARIA**

**VISTO DI LIQUIDAZIONE DELLA SPESA**

Al sensi dell'art.184, comma 4, del Dlgs. n.267/2000, si dispone il Visto per la liquidazione.

Impegno	Data	Importo	Cap.	Esercizio
1299	28.11.2024	€ 4.500,00	1196	2024



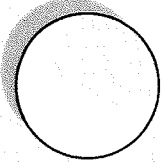
**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott. Bruno LARIA**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line del

Comune al N° 654 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

il 10/12/2024



**L'Addetto alla Pubblicazione**  
**F.to M. Domenica Lopresti**

*E' copia conforme all'Originale, li 05.12.2024*



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Ing. Fausto Contartese**

*F.to Contartese*